

# 关于组织 2024-2025 学年第二学期学生评教工作的通知

各二级学院：

为进一步加强学校教学质量保障体系建设，突出以学生为中心的教育理念，促进教学质量和育人质量持续提升，根据学校教学工作整体部署，现组织 2024-2025 学年第二学期学生评教工作并将相关事项通知如下：

1. 评价对象：本学期承担教学任务的所有专任教师、兼职教师及外聘教师

2. 评教主体：全体在校学生

3. 评教方式：学生需登录学校教务管理系统（[jwgl.sdshxy.cn](http://jwgl.sdshxy.cn)）进行操作。详细评教流程见附件 1

4. 评教时间：**2023 级学生（含 2021 级五年）：5 月 19 日-5 月 21 日**

**2024 级学生（含 2022 级五年）：5 月 22 日-5 月 25 日**

注：请各二级学院高度重视，并安排专人统筹协调处理本单位评教工作，做好宣传动员和组织，鼓励学生以认真负责、公平公正的态度参与评教，同时确保每位同学在规定时间内完成评教工作。

附件 1：学生评教操作流程

附件 2：学生登录常见问题及操作步骤

教务处

2025 年 5 月 19 日

附件 1:

## 学生评教操作流程

①学生连接校园网后，点击网址：[jwgl.sdshxy.cn](http://jwgl.sdshxy.cn)，在网站首页登录区输入学号与密码，进入教务网络管理系统。（如遇登录问题，见附件 2）



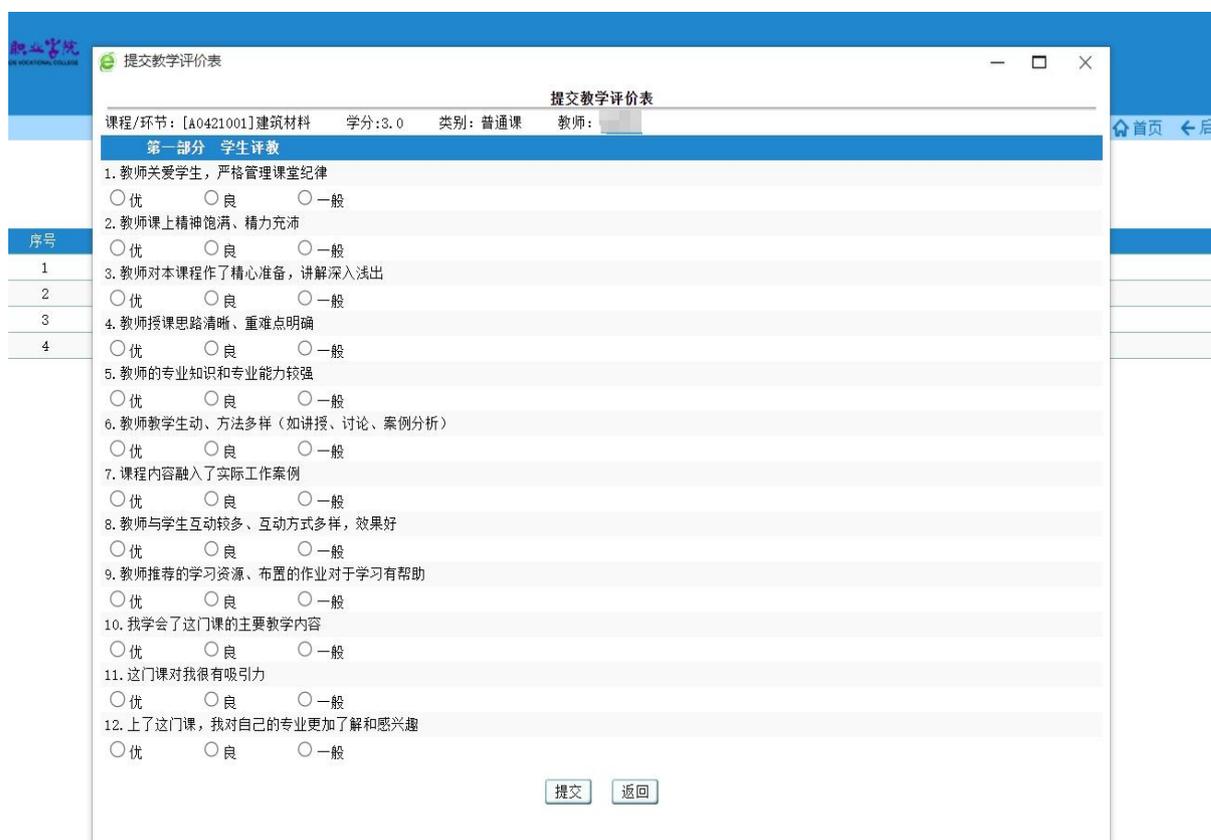
②进入系统后，单击菜单项“网上评教→提交教学评价表”，即可加载相应页面。



③单击某一课程→任课教师对应的“未评”链接，即可弹出“教学评价”页面。



④逐个选定每个教学评价指标对应的等级，单击“提交”按钮即可提交相应的教学评价表。



## 附件 2

### 学生登录常见问题及操作步骤

①学生连接校园网后，点击网址：[jwgl.sdshxy.cn](http://jwgl.sdshxy.cn)，在账号登录页面选择“学生”选项后，填入信息，登录。

账号：学生本人学号

首次登陆为初始密码：学生本人学号（老生基本都登陆过系统，请使用之前自己修改后的密码）

②弹出修改密码的提醒，点击“确定”，进行密码修改（学生需牢记自己的密码），然后使用修改之后的密码完成登录。

（注意：学生需要认真填写手机号，用于找回密码）



## 修改个人密码

用户名

帐号

旧密码

新密码  注：密码长度不能超过16位。

确认新密码

手机号码  注：可用于忘记密码时找回密码。

请认真填写手机号码，否则无法进行找回密码等操作。

确定

如再次登录的时候忘记密码，可在账号登录页面点击“忘记密码”，按照提示分三个步骤用手机号找回密码（见下图），如确实网络不畅，无法自行找回密码的，可联系学院重置密码。

### 帐号登录

学生

请输入帐号

请输入密码

验证码 正常情况 免验证码

运行环境指南 [忘记密码?](#)

登录

### 通知公告

更多>

### 教学安排

班级课表

查看临时活动安排

### 公共下载

更多>

### 重置密码

1 填写手机验证码 2 设置新密码 完成

\* 帐号 1901010101

\* 已备案手机号 13954119332

\* 验证码  105s 已发送验证码至您的手机!

下一步

### 重置密码

1 填写手机验证码 2 设置新密码 完成

\* 新密码  不能包含3个连续或者相同字符; 长度≥6位。

\* 确认新密码

确定

### 重置密码

1 填写手机验证码 2 设置新密码 完成

设置新密码成功, 您可以使用新密码登录系统!